

Kom godt i gang med BPM

Indholdsfortegnelse

• Kom godt i gang med BPM.....	2
• Vælg det rigtige BPM-software.....	2
• 6 forslag til at komme i gang med BPM og procesautomatisering.....	2
◦ 1. Brug ikke for megen tid i starten på at lære BPM teori.....	3
◦ 2. Afprøv dit valgte BPM-software så hurtigt som muligt.....	3
◦ 3. Vælg dit udgangspunkt med omhu.....	4
◦ 4. Spis elefanten i små bidder.....	4
◦ 5. BPM-softwaren er måske ny for din virksomhed, men det er dine processer ikke.....	5
◦ 6. Få hjælp!.....	5
• Ønsker du at komme i gang med BPM og procesforbedring?.....	6

IbsenPro[◆]

Kom godt i gang med BPM

Mange starter deres BPM rejse med at forsøge at lære alt om styring af forretningsprocesser (BPM) samt at udforme en detaljeret plan for hvordan de skal dokumentere, håndtere og forbedre processerne for hele virksomheden, inden de går i gang.

Selvfølgelig er læring og planlægning godt, men sommetider er projektets omfang så omfattende, at virksomheder ender med at bruge for mange ressourcer på dette tidspunkt som medfører at de faktisk ikke får noget gjort.

Vælg det rigtige BPM-software

En anden udfordring som virksomheder står overfor, er valg af BPM software. Hvilket software der skal investeres i, er altid et svært valg. Den nødvendige investering er generelt betydningsfuld, både hvad angår omkostningerne til licenser, drift og den tid, der er nødvendig for at implementere det.

Alle ønsker at sikre, at så mange forskellige dele af virksomheden som muligt, køber ind på det valgte software – både for at omkostningerne kan fordeles ud på de forskellige budgetter, men også for at dele ansvaret, for det valg man foretog.

De fleste virksomheder har også brug for en IT-godkendelse ved køb af det valgte BPM-software.

Alt dette kan betyde, at evalueringen af BPM-softwaren vokser i omfang, indtil det involverer en række forskellige grupper, alle med forskellige målsætninger og krav, hvilket skubber den endelige købsbeslutning længere væk.

Alt imens løber omkostningerne op (den tid det tager at evaluere systemet) uden at man har opnået nogle procesforbedringer.

Så hvad skal man gøre?

6 forslag til at komme i gang med BPM og procesautomatisering

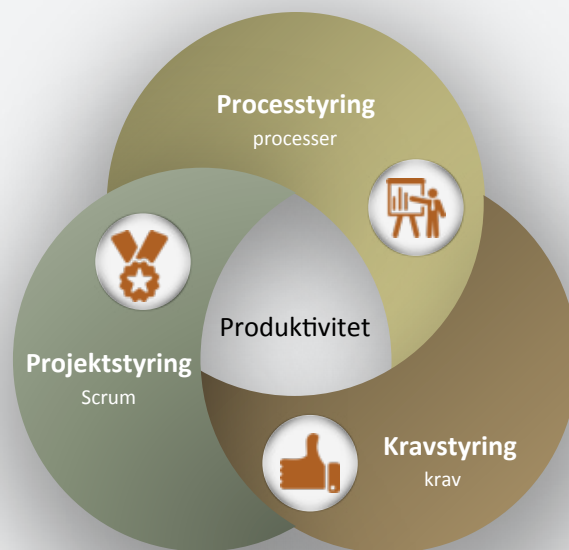
Efter at have arbejdet med mange virksomheder, der har implementeret BPM-software og procesautomatisering, har jeg haft mulighed for at se, de mange forskellige tilgange til BPM der virker.

Hvad vi har erfaret er, at de, der tager følgende tilgang, opnår mest på korteste tid.

1. Brug ikke for megen tid i starten på at lære BPM teori

Selvfølgelig skal du vide noget om styring af forretningsprocesser før du går i gang med projektet, men vær opmærksom på, at det er begrænset hvor meget teori der kan læres upfront. På et tidspunkt, er det nødvendigt bare at gå i gang med projektet og derved få noget erfaring.

Det er ved at prøve tingene, at læringen finder sted. Dette skyldes, at BPM ikke er en eksakt videnskab. Der er mange teorier om, hvordan man skaber og implementerer en strategi for forbedring af forretningsprocessen, og hvordan man bedst kan automatisere processerne. Ingen af dem vil være et nøjagtigt match til lige netop din virksomhed. Du bliver nødt til at tage den tilgang, der bedst passer til jeres mål og virksomhed og ud fra det tilpasse metoden. Det gælder om at prøve sig frem, og jo tidligere du kommer i gang med dette, desto bedre.



2. Afprøv dit valgte BPM-software så hurtigt som muligt

Når du har en ide om hvad det er for et BPM-produkt der passer bedst til dine behov, er det en god ide at starte så hurtigt som muligt med at implementere og teste softwaren. Først ved at bruge produktet, vil du få en ide om hvordan det virker.

De fleste softwareleverandører tilbyder i dag både in-house og cloud udgaver. Med cloud er man hurtig i gang og det kræver ikke drift og vedligeholdelse (reducerer omkostningerne). Vi har i dag et partnerskab med bpm'online som tilbyder en low-code bpm platform, der er yderst agil og fleksibel. Læs mere her [XXX]. På nettet kan man desuden nemt søge efter bpm platforme.

Vælger man in-house løsning, tilbyder leverandørerne ofte en testperiode på deres produkt, og selvom at der kan være en omkostning ved dette, overvejes disse af:

- et bedre beslutningsgrundlag
- reduceret tid fra overvejelse til køb
- du får mulighed for at evaluere produktet op mod dine mål

Da de fleste systemer nu leveres via cloud, er der ikke behov for at involvere IT, hvorved testperioden kan sættes i gang på ingen tid. Det betyder, at du kan bruge testperioden til at komme i gang med at opnå dine mål.

3. Vælg dit udgangspunkt med omhu

Det er her, hvor det kan betale sig at bruge lidt tid på planlægning.

Udgangspunktet for ethvert forbedringsprojekt bør være meget fokuseret. Du forsøger at komme i gang med projektet, du arbejder med en ny tilgang, et nyt projektteam, ny software ... så hold scopet stramt.

Start med et forretningsområde, som er kendt (snarere end et, hvor processerne er under udvikling), så der er medarbejdere der ved, hvordan processerne fungerer. Forretningsområdet bør også være:

- Af lille skala – så vi ikke behøver at involvere for mange mennesker i projektet
- Hvor automatiseringen får en positiv indvirkning på så mange mennesker som muligt

Et rigtig godt sted at starte er med supportprocesser som i HR, Administration eller i Finans. Supportprocesser foretages normalt af et forholdsvis lille team, men som påvirker alle i virksomheden.

Selv at lave små forbedringer på én supportproces, kan være til fordel for næsten alle i virksomheden. En lille ugentlig tidsbesparelse for hver medarbejder, vil medføre en stor omkostningsbesparelse for hele virksomheden.

4. Spis elefanten i små bidder

Din test af BPM-softwaren, er den første bid af elefanten. Brug testperioden til at:

- Introducere BPM til din virksomhed
- Start kommunikationen om, hvad der forsøges opnået, og hvordan det vil gavne alle i virksomheden (forskellige medarbejdere vil have forskellige fordele ved implementeringen, målret din kommunikation)
- Vis nogle håndgribelige resultater til ledende medarbejdere
- Evaluer softwaren:
 - o Viser produktet hvordan processerne er forbundet end-to-end?
 - o Kan produktet registrere data i en form, der kan opdateres globalt og rapporteres om?
 - o Viser produktet dig en 3D-model af din virksomhed, som virkelig vil hjælpe dig med at styre og forbedre dine processer?



Husk, at når softwarevalget er foretaget og produktet er købt, skal det næste lille skridt tages. Du må ikke vende tilbage til tankegangen om, at alt skal på plads med det samme.

5. BPM-softwaren er måske ny for din virksomhed, men det er dine processer ikke

Hvis du allerede har procesdokumentation, skal du overveje, hvordan du kan importere dette til dit nye system. Det er ofte lettere at opdatere en gammel dokumentation end at starte helt fra bunden af.

Du må ikke tænke, at forældede information vil gøre jobbet for dig. Men det kan være et godt udgangspunkt for, at få involveret eksperter og sammen gennemgå og opdatere procesdokumentationen.

6. Få hjælp!

Som med næsten alt i livet, er de der er mest effektive med BPM og procesforbedring, dem, der er mest effektive til at få andre mennesker med. Så sørg for, at du har støtte fra ledelsen og kan få tid sammen med fageksperterne, når du har brug for det.

Saml et hold omkring dig. Du skal muligvis opbygge en case i de tidlige faser, men så snart du kan demonstrere afkastet fra casen, skal du sørge for at tage dig tid til at dokumentere det. Oftest er den bedste løsning at få hjælp fra erfarne proceskonsulenter, for derved at komme hurtigere i gang og minimere fejlskøn.



Ønsker du at komme i gang med BPM og procesforbedring?

Jeg håber, at du har fundet denne artikel interessant, og at det hjælper dig til at komme i gang med at nå dine BPM-mål. Som nævnt ovenfor, er denne artikel skrevet af erfaring fra arbejdet med mange virksomheder der har skulle implementere BPM og procesforbedring.

Ikke alle har taget lige præcis denne fremgangsmåde, der er beskrevet ovenfor, men de der har, har opnået mest på kortest tid, og jeg tror, at de har fået en bedre oplevelse med at gøre det.

Kontakt information



Annette Ibsen, Owner
aibsen@ibsenpro.dk
+45 2526 7701